

BASES DE CONTRACTACIÓ

DESCRIPCIÓ

Des del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil, s'ha atorgat una subvenció a l'Ajuntament de Piera per a la contractació de 3 auxiliars administratius d'acord amb la Resolució TSF/1844/2019 de 20 de juny, per la qual es va obrir la convocatòria per la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de joves beneficiaris del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

Els contractes de treball s'efectuaran d'acord amb les condicions establertes en l'Ordre TSF/115/2018, de 12 de juliol.

REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

- 1.- Ser major de 16 anys i menor de 30 anys.
- 2.- Estar inscrit al SOC com a demandant d'ocupació no ocupat/da (DONO)
- 3.- Estar inscrit en el Fitxer del Sistema de Garantia Juvenil.
- 4.- Tenir alguna de la següent titulació: Títol universitari, o de formació professional de grau mig o superior o títol oficialment reconeguts com a equivalents, o certificat de professionalitat. En qualsevol cas, la titulació acreditada haurà de tenir una relació directa amb l'àrea del corresponent contracte en pràctiques.
- 5.- Complir els requisits que exigeix la modalitat del contracte de treball en pràctiques.
- 6.- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- 7.- No haver estat separat mitjançant un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a llocs o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos de l'escala de funcionari, o per a exercir funcions similars a les que desenvolupen en el cas del personal laboral, en el que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- 8.- Altres requisits que pugin determinar l'entitat contractant:
 - Coneixement de la llengua catalana

Tots aquests requisits s'han de poder acreditar, com a mínim, el dia anterior a l'inici del contracte.

SISTEMA DE VALORACIÓ

- 1.- Formació reglada relacionada amb el lloc de treball **(5 punts)**
- 2.- Experiència laboral prèvia relacionada amb els estudis realitzats. (0,10 punts per mes treballat. **màxim 5 punts**).
- 3.- Formació extraordinària: cursos de formació, especialitzacions, segones titulacions i successives, rellevants i relacionats amb la titulació principal: **(Per cada 10h de formació 0,10 punts. Màxim 5 punts.)**.
- 4) El tribunal si ho considera convenient podrà realitzar una entrevista amb els aspirants podent atorgar una puntuació màxima de **5 punts**.

L'experiència laboral o la formació que s'al·leguin en el procés, però que no resultin acreditades mitjançant la documentació adient no seran objecte de valoració.



TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal estarà format per:

- Un/a funcionari/a de l'Ajuntament que actuarà com a President
- Un/a representant del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Piera.
- Un/a Tècnic/a en matèria de polítiques ocupacionals del personal laboral de l'Ajuntament de Piera.

DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR ELS DOCUMENTS ORIGINALS SEGÜENTS

- DNI O NIE
 - DONO (full d'inscripció al SOC com a demandant d'ocupació)
 - Certificat de la Garantia Juvenil.
 - CV actualitzat del candidat, que ha de contenir, a més de les dades que vulgui fer constar, perquè pugui valorar-les el tribunal qualificador, els certificats i altres documents acreditatius dels mèrits al·legats segons els barems establerts a les presents bases.
- Pel que fa a l'experiència laboral, s'ha d'aportar la història de vida laboral, emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social de qualsevol document que acrediti i la categoria professional i/o les funcions desenvolupades en cada lloc de treball.
- Pel que fa a l'acreditació del temps de formació, s'han d'aportar les titulacions o certificats formatius emesos pel centre corresponent.
- En relació a les experiències de voluntariat cal acreditar-ho mitjançant certificats.
- En el cas que s'al·legui una titulació emesa a l'estranger, la persona aspirant haurà d'aportar certificat oficial de reconeixement o convalidació a Espanya.

Tota la documentació acreditativa dels mèrits al·legats hauran de ser originals o fotocòpies compulsades..

SISTEMA DE SELECCIÓ

El procediment de selecció és el de concurs de mèrits, que consisteix en valorar, d'acord amb el barem inclòs en la convocatòria, determinades condicions de formació, mèrits o nivells d'experiència, relacionats amb les característiques de la plaça que es cobreix i amb les feines a desenvolupar.

SISTEMA DE PUBLICITAT DELS RESULTATS

Una vegada finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública l'acta.

TERMINI DE PRESENTACIÓ: Fins el 24 d'octubre.

LLOC PER PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ: Registre de l'Ajuntament de Piera